

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة غرداية



جامعة غرداية

Université de Ghardaia
University of Ghardaia



محضر اجتماع مجلس المديرية

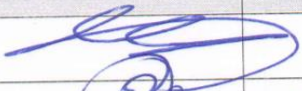
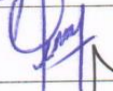
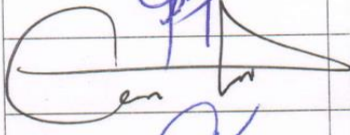
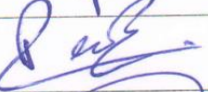
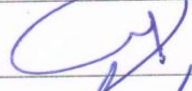
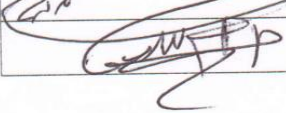
بتاريخ

الثلاثاء 03 ديسمبر 2024

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة غرداية



قائمة الحضور لاجتماع مجلس المديرية الثلاثاء 03 ديسمبر 2024

الاسم واللقب	الصفة	الامضاء
إلياس بن ساسي	مدير الجامعة	
عبد اللطيف مصيطفى	نائب المدير للتكوين في الطور الاول والثاني	
يحي بن يحي	نائب المدير للبحث العلمي	
حسين شنيني	نائب المدير للتنمية والاستشراف	
عبد الرحيم شنيني	نائب المدير للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط	
محمد سعيد	الأمين العام للجامعة	
بوحفص رواني	عميد كلية العلوم الاقتصادية ت ت	
رضوان سعدوني	عميد كلية العلوم والتكنولوجيا	
محمد كريمات	عميد كلية علوم الطبيعة والحياة ع أ	
سعيد فروحات	عميد كلية الحقوق والعلوم السياسية	
صالح بوساليم	عميد كلية العلوم الاجتماعية والانسانية	
بلقاسم غزيل	عميد كلية الآداب واللغات	
نور الدين طالب أحمد	مسؤول حاضنة الأعمال	
محسن بشوات	مسؤول خلية المرئية والتصنيف	

في يوم الثلاثاء الثالث من شهر ديسمبر من عام ألفين وأربعة وعشرون وعلى الساعة التاسعة والنصف صباحاً، وبقاعة الاجتماعات بالمكتبة المركزية بالقطب الجامعي رقم 01، اجتمع أعضاء مجلس المديرية برئاسة السيد مدير الجامعة، مع توجيه دعوة للسيدان مسؤول حاضنة الأعمال ومسؤول خلية ترقية الرؤية والتصنيف.

افتتح السيد المدير الاجتماع مرحباً بالحاضرين، ثم قدم عرضاً شاملاً حول النقاط الواردة في جدول الأعمال كما يلي:

أولاً- التكوين في الطور الأول والثاني:

1. عرض ملخص حول العمليات البيداغوجية؛
2. نسب سير الدروس (عرض يقدمه العمداء)؛
3. حصيلة تفصيلية حول المواد غير المدرسة أو التي انطلق التدريس فيها متأخراً؛
4. وضعية الأساتذة المؤقتين (الأقسام والكليات) والساعات الإضافية بالكليات والمعاهد؛
5. الاجتماعات التنسيقية مع ممثلي الطلبة خاص بالتحضير لامتحانات السداسي الأول (عرض يقدمه العمداء)؛
6. وضعية بروغرس والتحضير لامتحانات السداسي الأول؛
7. وضعية تفصيلية للتدريس بالإنجليزية (السنة الأولى والسنة الثانية ليسانس)؛
8. توزيعات مواضيع مذكرات الماستر (عرض يقدمه العمداء)؛
9. تحيين الدروس بمنصة MOODLE.

ثانياً- التكوين في الطور الثالث والبحث العلمي:

1. الحصيلة السنوية لمخابر البحث العلمي؛
2. حصيلة اجتماع ضبط وتطهير المعطيات المتعلقة بتسجيل طلبة الدكتوراه؛
3. متابعة إحصاءات عدد المناقشات بالطور الثالث (دكتوراه علوم) لهذا الموسم؛
4. حصيلة مشاريع البحث التكويني الجامعي PRFU.

ثالثاً- العلاقات الخارجية والتظاهرات العلمية:

1. برنامج الحركية الدولية والتربصات قصيرة المدى؛
2. برامج الشراكة والتعاون الدولي؛
3. الاتفاقيات العلمية الوطنية والدولية؛
4. وضعية مشاركة الطلبة في المنح الدولية؛
5. حصيلة نشاط مكتب التواصل بين الجامعة ومحيطها الاقتصادي BLUE.

رابعاً- التنمية والاستشراف:

1. وضعية المشاريع الحالية؛
2. مشاريع التجهيز المبرمجة لسنة 2025؛
3. سير عمليات الإحصاء.

خامساً- الأمانة العامة للجامعة:

1. حصيلة الاجتماع مع الأمناء العامون للكليات حول تنفيذ الميزانيات غير الممركزة؛
2. وضعية استهلاك الميزانية الإضافية (عرض يقدمه العمداء)؛

3. عملية صيانة المساحات الخضراء الجارية (عرض يقدمه العمداء)؛
4. برنامج الأنشطة العلمية والثقافية والرياضية؛
5. متابعة الرياضة الجامعية (المقرات، التجهيزات، النوادي، البرامج، الدورات

سادسا- حاضنة الأعمال:

1. حصيلة 03 سنوات للمذكرات المناقشة في إطار مؤسسة ناشئة؛
2. المخطط المستهدف خلال الموسم الجامعي 2024 – 2025 (التكوين، التدريب، أعداد الطلبة، عدد المؤسسات الناشئة ...)
3. متابعة تسجيلات مواضيع الماستر في إطار مؤسسة ناشئة للموسم 2025/2024.

سابعا- خلية المرئية والتصنيف:

1. حصيلة وضعية التصنيف الموسم 2024/2023؛
2. مخطط ترقية المرئية والتصنيف للموسم الجامعي 2025/2024.

ثامنا- متفرقات:

شرع بعدها الحاضرون في مناقشة النقاط الواردة في جدول الأعمال كما يلي:

أولاً- نائب المدير للتكوين في الطورين الأول والثاني:

تدخل السيد نائب المدير للتكوين في الطورين الأول والثاني وقدم حوصلة شاملة تتلخص في النقاط التالية:

I. العمليات البيداغوجية للموسم الجامعي 2023/ 2024 :

تم الانتهاء وغلق جميع العمليات البيداغوجية الخاصة بالموسم الجامعي 2023- 2024 .

II. متابعة الدخول الجامعي 2024- 2025 :

- إتمام عملية توجيه الطلبة الناجحين نحو الشعب والتخصصات،
- إعادة تقييد تسجيلات الطلبة في النظام المعلوماتي المدمج PROGRES لجميع المستويات والأطوار بعنوان السنة الجامعية، 2024- 2025 مع مراعاة نتائج المداولات النهائية المحيئة.
- توزيع جداول توقيت الدراسة ونشرها عبر النظام المعلوماتي المدمج بروغرس (ووسائل التواصل والمواقع الالكترونية للجامعة).
- متابعة تحويلات الطلبة الجدد (الداخلية والخارجية) وقد تمت معالجة 588 حالة.
- متابعة تحويلات الطلبة القدامى (الداخلية والخارجية) وقد تمت معالجة 346 حالة.
- متابعة ومعالجة وضعيات الطلبة (التسجيل، التأكيد، تغيير الرقم السري، تصحيح الاخطاء..) وتمت معالجة 486 حالة .
- تمت دراسة ملفات اعادة الادماج لأكثر من سنتين وتمت معالجة 112 حالة.

- تم توفير كل الإمكانيات المادية والبشرية، النظافة، الأمن ، الاستقبال، نشر جداول التوقيت في كل المواقع الالكترونية والصفحات كما تم تحيين العمليات على مستوى النظام المعلوماتي المدمج PROGRES .
- تم التحضير والاعلان للأيام التوجيهية الخاصة بالطلبة الجدد على مستوى كل الكليات .
- تم طبع بطاقات الطالب الجديدة بتقنية RFID لكل الطلبة الجدد.
- عمليات دراسة ملفات الماستر 20 % والماستر 2 مستمرة .
- عمليات دراسة ملفات شهادة ثانية والبالغ عددهم 483 ملفا.
- افتتاح وانطلاق الدخول الجامعي للموسم 2024/ 2025 في يوم 24 سبتمبر 2024،

1. الكليات والأقسام:

تتكون جامعة غرداية من ستة (6) كليات وعشرون (21) قسما وهي:

الكليات	الأقسام
العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير	العلوم الاقتصادية العلوم التجارية علوم التسيير علوم مالية ومحاسبة
علوم الطبيعة والحياة وعلوم الأرض	البيولوجيا العلوم الفلاحية
العلوم والتكنولوجيا	قسم الجذع المشترك هندسة الطرائق الآلية والكهروميكانيك الري والهندسة المدنية الرياضيات والإعلام الآلي
العلوم الاجتماعية والإنسانية	التاريخ علوم الإعلام والاتصال علم الاجتماع والديموغرافيا علم النفس وعلوم التربية والأرطفونيا العلوم الإسلامية
الأدب واللغات	اللغة والأدب العربي اللغة الفرنسية اللغة الانجليزية
الحقوق والعلوم السياسية	الحقوق العلوم السياسية

2. ميادين التكوين:

ينظم التكوين في جامعة غرداية في 10 ميادين (نظام ل.م.د):

الرمز	الميدان
ST	• علوم وتكنولوجيا
MI	• رياضيات وإعلام آلي
SM	• علوم المادة
SNV	• علوم الطبيعة والحياة
SEGC	• علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية
DSP	• حقوق وعلوم سياسية
LLE	• أدب ولغات أجنبية
LLA	• لغة وأدب عربي
SHS	• علوم إنسانية واجتماعية
SS	• علوم الصحة

3. تخصصات الجامعة:

تخصصات الليسانس	تخصصات الماستر	تخصصات مهندس	تخصص طب الانسان	
52	54	5	-	الموسم 2023-2024
2	4	0	1	التخصصات الجديدة للموسم 2024-2025
54	58	5	1	مجموع التخصصات حسب الطور
118				اجمالي التخصصات بالطور الاول والثاني (ليسانس + ماستر) + علوم الصحة

مسارات التكوين المفتوحة في شهادة مهندس دولة (5 تخصصات):

المسار	التخصص
علوم وتكنولوجيا	هندسة مدنية
	هندسة الطرائق
	كهر وتقني
	هندسة ميكانيكية
علوم الطبيعة والحياة	العلوم الفلاحية

مسارات التكوين على مستوى الجامعة :

التكوين	ميادين التكوين	شعب/ فروع	تخصصات
الليسانس	9	31	54
الماستر	9	30	58
المهندس	2	5	5
علوم الصحة (طب الانسان)	1	1	1

4. تعداد الطلبة الجدد:

قد جرت عملية التسجيلات الجامعية بإجراءات مُرَقَّمة كلياً بصفر ورق لتعداد يساوي 4426 طالباً من خلال النظام المعلوماتي المدمج (PROGRES)، وهذا يدخل ضمن مسعى السلطات العمومية في رقمنة الإدارة وإضفاء الشفافية والفاعلية وتحفيز النفقات وتبسيط الإجراءات المتعلقة بالتسجيل والتحويلات والتوجيه وكذا الاستفادة من خدمات النقل والإيواء والإطعام والمنحة الجامعية.

5. أعداد الطلبة حسب الكليات والأقسام للموسم 2024-2025:

الكلية	الأقسام	عدد الطلبة
الحقوق والعلوم السياسية	قسم الحقوق	2111
	- سنة أولى جذع مشترك:	681
	- بقية السنوات	1430
كلية الآداب واللغات	قسم العلوم السياسية	46
	قسم اللغة العربية وآدابها	247
	قسم اللغة الفرنسية	158
	قسم اللغة الانجليزية	1078
	قسم الرياضيات والاعلام الآلي	622
		2337

	553	قسم الجذع مشترك: - سنة أولى جذع مشترك: - علوم المادة	كلية العلوم والتكنولوجيا
	339		
	214		
	691	قسم الآلية	
1330	207	قسم هندسة الطرائق	كلية علوم الطبيعة والحياة وعلوم الأرض
	264	قسم الري	
	378	قسم العلوم الفلاحة	
	922	قسم البيولوجيا: - سنة أولى - بيئة ومحيط وبيولوجيا - طب الأسنان	
2356	275	قسم العلوم التجارية	كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير
	432	قسم علوم التسيير	
	290	قسم العلوم الاقتصادية	
	480	قسم العلوم المالية	
	879	- سنة أولى جذع مشترك	
2041	344	قسم التاريخ	كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية
	130	- سنة أولى جذع مشترك.	
	214	- التاريخ	
	233	قسم علوم الاعلام والاتصال	
	490	علم الاجتماع والديموغرافيا	
	273	- سنة أولى جذع مشترك.	
	217	- علوم اجتماعية	
	560	علم النفس وعلوم التربية والأرطفونيا	
11704	414	العلوم الإسلامية	الإجمالي

6. عدد المتخرجين دفعة 2023 / 2024 :

إحصائيات الطلبة المتخرجين دفعة : 2024

المجموع	الطور
2131	ليسانس
1580	ماستر
3711	المجموع

عرض العمداء:

1. عميد كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير:

- ركز تدخل السيد العميد على الجوانب البيداغوجية ضمن تقرير يمكن تلخيص أهم النقاط التي جاءت فيه فيما يلي:
- **انطلاق الدروس :** بعد الايام الاعلامية التوجيهية التي عرفها بداية الموسم خلال الفترة من 23 الى 25 سبتمبر 2024 لفائدة طلبة السنة الاولى خصوصا الطلبة الجدد انطلقت الدراسة بشكل فعلي ابتداء من يوم السبت 27 سبتمبر ونحن الآن في الاسبوع العاشر من التدريس بالنسبة للمحاضرات والاسبوع التاسع بالنسبة للأعمال الموجهة وقد عرف هذا الموسم تدعيم خارطة التخصصات بالكلية بتخصصين في طور الماستر وهما: ماستر اقتصاد كمي بشعبة العلوم الاقتصادية، ماستر تكنولوجيا مالية بشعبة العلوم المالية والمحاسبة.
 - **نسب تقدم الدروس :** بشكل عام وبناء على التقارير البيداغوجية الواردة من مسؤولي التخصصات بالاقسام تم تسجيل نسب مقبولة في سير الدروس سواء على مستوى المحاضرات أو الأعمال الموجهة مع تسجيل تأخر في بعض المقاييس (والتي من أسبابه العجز المسجل في التأطير بالاعتماد على أساتذة مؤقتين مما تسبب في صعوبة المتابعة من طرف الطواقم الادارية للاقسام) وبناء عليه تم إسداء تعليمات ببرمجة حصص اضافية لتدارك التأخر المسجل (العملية جارية).
 - **التحضير لامتحانات الدورة العادية للسداسي الأول:** بعد مراجعة الإحصائيات النهائية الخاصة بالطلبة في مختلف التخصصات على أن:
1. تنظم امتحانات الدورة العادية لكل الاقسام والمستويات في وقت واحد حسب التوزيع السابق.
 2. يتم تحضير البرامج النهائية لامتحانات الدورة العادية للسداسي الأول لكل مستوى وترسل لنيابة العمادة نهاية يوم الأربعاء 11 ديسمبر 2024 من أجل النشر في موقع الجامعة
 3. ضرورة تقيد طلبة الديون لكل قسم باجتياز مواد ديون مستوى السنة الأولى جذع مشترك في القسم (الفصيلة) التابع له.
 4. تبرمج مراقبة الامتحانات لكل قسم بالأساتذة التابعين له، مع اجراء اجتماع تنسيقي مع نائب العميد يوم الاثنين 09 ديسمبر 2024 لمعرفة الفروقات بين الأقسام في عدد الساعات والأيام.

- وضعية التدريس باللغة الانجليزية: يلخصها الجدول التالي:

الكلية	القسم	إجمالي المستويات	إجمالي عدد المقاييس	عدد المقاييس المغطاة باللغة الإنجليزية	إجمالي عدد الأساتذة في القسم	تعداد الأساتذة الذين يدرسون بالإنجليزية
العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير	علوم اقتصادية	10	71	7	41	3
	علوم تجارية	8	65	5	42	3
	علوم التسيير	10	74	6	58	6
	علوم مالية ومحاسبة	12	82	9	41	4
المجموع في الكلية		40	292	27	172	16

- **وضعية تحيين المقاييس عبر منصة Moodle:** وفقا لتقرير رئيس خلية التعليم عن بعد هناك تفاعل ضعيف من طرف الطلبة عبر المنصة حيث يلجأ الاغلب الى الاعتماد على منصة Classroom لتغطية ذلك وتجدون في المرفقات التقرير الخاص بتحيين الدروس عبر منصة Moodle.

2. عميد كلية العلوم والتكنولوجيا:

ويمكن تلخيص أهم ما ورد في تدخل السيد عميد الكلية في الجدول التالي:

قسم التعليم المشترك	قسم الآلية والكهروميكانيك	قسم الرياضيات والاعلام الآلي	قسم الري والهندسة المدنية	قسم هندسة الطرائق	1- الوضعية البيداغوجية	
00	00	00	01	00		
255	254	243	72	19		
141	110	205	36	46		
693	364	448	109	65		
07	175	35	58	29		
51	31	32	22	62		
58	206	67	80	91		
04	12	09	03	00		
755	582	542	192	156		
2227					العدد الكلي للطلبة	
70%	50%	70%	60%	65%	2- نسب سير الدروس	
2 مقاييس	5 مقاييس	1 مقاييس	00	2 مقياس	3- المواد غير المُدرسة أو التي انطلق التدريس فيها متأخرًا.	
160	165	175	48	55	4- عدد الساعات الإضافية في الاسبوع	
تم عقد اجتماع في شهر أكتوبر وتم برمجة اجتماع في شهر ديسمبر في جميع الأقسام ماعدا قسم الآلية والكهروميكانيك					5- ملخص الاجتماعات التنسيقية مع ممثلي الطلبة للتحضير لامتحانات السداسي الأول	
تم تحضير الأرضية اللازمة للامتحانات بشكل كامل. وهي جاهزة لصب النقاط لجميع الأقسام					6- وضعية منصة بر وغرس مدى تقدم الأعمال على المنصة فيما يتعلق بتحضير امتحانات السداسي الأول.	
87	234	62	81	82	7- وضعية تفصيلية للتدريس بالانجليزية	
18	18	12	25	44		
24	40	27	23	17		
24	14	6	9	7		
تم تحديد المواضيع وفقاً لمجالات البحث المتاحة والمجالات التي تناسب اهتمامات الطلبة. تم توزيع المواضيع على الطلبة بناءً على اختياراتهم. تم إبلاغ الطلبة بالمواضيع المخصصة لهم، وهم الآن في مرحلة التحضير للبدء في إعداد مذكراتهم.					8- توزيع مواضيع مذكرات الماستر: ملخص حول كيفية توزيع المواضيع على الطلبة	
تحيين جزئي + استخدام منصات أخرى غير المودل في بعض الحالات					Moodle	

3. عميد كلية علوم الطبيعة والحياة وعلوم الأرض:

تمحور عرض السيد العميد حول الوضعية البيداغوجية ملخصا مضمونها في النقاط التالية:

- نسب سير الدروس:

القسم	الطور	نسبة التقدم (%)	عدد الأسابيع المنجزة- محاضرات-	عدد الأسابيع المنجزة- أعمال موجهة وتطبيقية-
العلوم الفلاحية	ليسانس	70%	10	10
	ماستر	70%	10	10
البيولوجيا	ليسانس	60-80%	10 أسابيع	9 أسابيع
	ماستر	70-80%	10 أسابيع	9 أسابيع

- حصيلة تفصيلية حول المواد غير المسندة أو تلك التي عرفت تأخرا في الإنطلاق:

القسم	المواد المسندة في الأجل	المواد التي عرفت تأخرا في الإنسناد	المواد غير المسندة
العلوم الفلاحية	60	10	0
البيولوجيا	87	TCE1 TD et TP biophysique TD Génétique TD Parasitologie	الأعمال موجهة لمادة Math et stat

- الحجم الساعي الأسبوعي للأساتذة الدائمين والمؤقتين:

القسم	عدد الأساتذة الدائمين	عدد الأساتذة المؤقتين	الحجم الساعي الكلي	الحجم الساعي الإضافي
العلوم الفلاحية	24	10	268.5 أسبوعيا	43.5 أسبوعيا
البيولوجيا	2+45 جدد + استيداع	13	671 أسبوعيا	82.5 أسبوعيا

- الإجتماعية البيداغوجية التنسيقية بحضور ممثلي الطلبة:

القسم	عدد الإجتماعات-ليسانس-	عدد الإجتماعات-ماستر-	التحضيرات المنبثقة عن الاجتماعات والمتعلقة بامتحانات السداسي الأول
العلوم الفلاحية	10	06	تم مناقشة توحيد معايير التقييم المستمر يتم تحضير قوائم الامتحانات وتصفياتها و برمجة الامتحانات
البيولوجيا	11	13	تم مناقشة توحيد معايير التقييم المستمر يتم تحضير قوائم الامتحانات وتصفياتها و برمجة الامتحانات

- التدريس باللغة الإنجليزية

القسم	المستوى	عدد المواد	عدد الأساتذة
العلوم الفلاحية	سنة أولى ليسانس	03	03
	سنة ثانية ليسانس	03	03
البيولوجيا	سنة أولى ليسانس	02	04
	سنة ثانية ليسانس	01	01

- **حصيلة التدريس عن بعد وتحسين الدروس عبر منصة MOODLE**

القسم	المواد	عدد الدروس المودعة
العلوم الفلاحية	70	36
البيولوجيا	88	59 مادة (11 مادة افقية)

- **حصيلة توزيع مذكرات الماستر**

القسم	التخصص	عدد المواضيع الإجمالية الموزعة	عدد المواضيع في إطار القرار 1275
العلوم الفلاحية	ماستر إنتاج حيواني	07	01
	ماستر إنتاج نباتي	13	01
	ماستر حماية النباتات	11	00
البيولوجيا	ماستر بيئة	18	05
	ماستر بيوكيمياء تطبيقية	13	02
	ماستر ميكروبيولوجيا تطبيقية	17	03

4. عميد كلية الحقوق والعلوم السياسية:

وجاءت أهم نقاط تدخل السيد عميد كلية الحقوق والعلوم السياسية كما يلي:
بناء على تقارير التقدم في الدروس وكذا انشغالات الأساتذة والاستمارات التي تقدم بها ممثلي الطلبة بالنسبة للاجتماعات البيداغوجية تم عقدها من طرف رؤساء الأقسام تحت إشراف نائب العميد للبيداغوجية والمسائل المرتبطة بالطلبة، والتي تمحورت حول التحضير للامتحانات السداسي الأول لكل مستوى والاستماع لاقتراحات ممثلي الطلبة في ترتيب المقاييس أثناء الامتحان، وتلخص نتائج هذه الاجتماعات فيما يلي :

- **بالنسبة لقسم الحقوق :**

- قد بلغت نسبة التقدم في الدروس " المحاضرات " تقدر ب 80 % وهي تسمح بإجراء امتحانات الدورة العادية الأولى في آجالها التي تحددها الإدارة وهي إما يوم 07 جانفي 2025 أو يوم 13 جانفي 2025.

- والأمر نفسه بالنسبة لنسبة التقدم في الأعمال الموجهة تقدر ب: 75 % وبالتالي فيمكن إجراء امتحانات الاعمال الموجهة في الأسبوع الأخير قبل العطلة.

- سجل الأساتذة وممثلي الطلبة، نسبة حضور الطلبة في المحاضرات ضعيفة، أما بخصوص الأعمال الموجهة فقد سجل الأساتذة وممثليهم غيابات فيها، وأوصوا بضرورة تفعيل إجراء الإقصاء .

- الطلبة يطالبون بتوزيع مواضيع الماستر السنة الأولى في نهاية السداسي الثاني، ليتسنى لهم البحث في الفترة الصيفية وتفادي الوقوع في السرقة العلمية وهو ما استجابت له إدارة القسم وتعمل عليه.

- **بالنسبة لقسم العلوم السياسية :**

- قد بلغت نسبة التقدم في الدروس " المحاضرات " تقدر ب 85 % وهي تسمح بإجراء امتحانات الدورة العادية الأولى في آجالها التي تحددها الإدارة وهي إما يوم 07 جانفي 2025 أو يوم 13 جانفي 2025.

- والأمر نفسه بالنسبة لنسبة التقدم في الأعمال الموجهة تقدر ب: 80 % وبالتالي فيمكن إجراء امتحانات الاعمال الموجهة في الأسبوع الأخير قبل العطلة.

- تم اعتماد مذكرات الماستر وتوزيعها على الطلبة .

- تم ضبط برنامج امتحانات الدورة الأولى مع الاتفاق على ترتيبها.

5. عميد كلية الاجتماعية والإنسانية:

كان تدخل السيد عميد كلية العلوم الاجتماعية والإنسانية منصبا على العمليات البيداغوجية ولخصها في الجدول الآتي:

الأقسام	قسم علوم الاعلام والاتصال	قسم علم النفس	قسم علم الاجتماع	قسم التاريخ	قسم العلوم الإسلامية
نسب سير الدروس	60%	56%	70%	60%	56%
حصيلة تفصيلية حول المواد غير المدرسة أو التي انطلق فيها التدريس متأخرا	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
الاجتماعات التنسيقية مع ممثلي الطلبة خاص بالتحضير لامتحانات السداسي الأول	تم برمجتها	تم برمجتها	قيد الانجاز	قيد الانجاز	قيد الانجاز
وضعية تفصيلية للتدريس بالإنجليزية (السنة الأولى والسنة الثانية ليسانس)	/ ثانية ليسانس لا يوجد	/ ثانية ليسانس لا يوجد	أولى ليسانس 02 أساتذة ثانية ليسانس لا يوجد	أولى ليسانس 02 أساتذة ثانية ليسانس لا يوجد	أولى ليسانس 03 أساتذة ثانية ليسانس لا يوجد
توزيع مواضيع مذكرات الماستر	تم	تم	تم	تم	تم
تحيين الدروس في منصة MOODEL	قيد التحيين	قيد التحيين	قيد التحيين	قيد التحيين	قيد التحيين

6. عميد كلية الآداب واللغات:

انصب تدخل السيد العميد حول النقاط التالية:

- انطلاق لدروس يوم 2024/09/22 .
- دراسة ملفات الترشيح للماستر 1 و 2 من الفاتح من شهر اكتوبر. وكذا ملفات إعادة الادماج.
- استقبال ملفات تعليق السنة الدراسية العملية جارية.
- ثم طبع جميع الشهادات. وتسليم عدد كبير منها.
- سير الدروس:

القسم	النسبة
اللغة الفرنسية	85 بالمائة
اللغة الانجليزية	80 بالمائة
اللغة العربية	80 بالمائة

لا توجد مواد غير مدرسة.
الاساتذة المؤقتون 8 بقسم الانجليزية.

- إجراء الامتحانات التطبيقية:

القسم	الإجراء
اللغة الفرنسية	تنطلق يوم 2024/12/08
اللغة الانجليزية	تنطلق يوم 2024/12/08
اللغة العربية	تنطلق يوم 2024/12/08

- الاجتماعات البيداغوجية والتحضير لامتحانات السداسي الأول:
يحضر جميع رؤساء الأقسام لإجراء اجتماعات خاصة في هذا الأسبوع والأسبوع المقبل من أجل:
- دراسة مدى اتمام البرنامج من طرف الاساتذة.
- التحضير لامتحانات السداسي الثاني.
- دراسة وضعية الطلبة وإحصاء المتخلين نهائيا، ودراسة طلبات العطل الأكاديمية.
- إعلان جدول الامتحانات أسبوعا قبل الامتحانات.

- مذكرات الماستر والإشراف:

القسم	الوضعية الحالية
اللغة الفرنسية	العملية جارية وقد تم ضبط المواضيع والمشرفين في انتظار الاجتماع الأخير
اللغة الانجليزية	العملية جارية وقد تم ضبط المواضيع والمشرفين في انتظار الاجتماع الأخير.
اللغة العربية	العملية جارية وتجري خبرة داخلية للمواضيع المقدمة.

- تحيين الدروس على منصة مودول.

يقوم الأساتذة بوضع الدروس على المنصة خاصة في المواد الافقية والاستكشافية وهي جارية حتى قبيل الامتحانات.

ثانياً- نائب المدير للتكوين في الطور الثالث:

تمحور تدخل وعرض السيد نائب المدير للتكوين في الطور الثالث حول النقاط التالية:

1. الحصيلة السنوية لمخابر البحث 2024:

رقم	الكلية	المخابر	عدد الاساتذة الاعضاء	عدد طلبية الدكتوراه	عدد المنشورات المصنفة				عدد المقالات غير المصنفة	عدد الكتب المنشورة	ملاحظات
					A+	A	B	C			
1	SECSG	السياحة والإقليم	57	46	/	/	12	20	10	05	
2		التنمية الإدارية	30	72	/	01	/	24	06	01	
3		التطبيقات الكمية	29	73	/	/	/	64	/	/	عدد طلبية الدكتوراه بالتقريب
4		الدراسات التطبيقية	23	/	/	/	07	20	/	03	
5	LL	التراث الثقافي	25	27	/	/	/	03	04	04	
6		تحليل الخطاب	15	07	/	/	/	07	03	01	
7	ST	الرياضيات	40	15	/	03	09	/	01	/	
8		المواد والطاقة	23	40	03	20	31	/	/	01	40 B 23 A 03 A+
9	SSH	الجنوب الجزائري	42	35	/	/	/	12	18	10	
10		التراث والذاكرة	32	/	/	03	23	14	10	04	
11		الدراسات النفسية									حديث النشأة
12	SNVST	المحافظة على البيئة	22	/	/	/	26	28	/	01	
13	DSP	القانون والمجتمع	/	/	/	/	/	06	/	/	
المجموع											
			338	315	03	53	195	198	52	30	

2. متابعة احصاء عدد المناقشات بالطور الثالث ودكتوراه علوم (حتى 30 نوفمبر 2024)

رقم	الكلية	عدد الطلبة الإجمالي		عدد الطلبة بعد السنة 4 / 5		عدد الطلبة المناقشين		عدد الطلبة الذين لم يناقشوا بعد	
		دع	دل م د	دع	دل م د	دع	دل م د	دع	دل م د
1	SECSG	5	122	05	72	02	34	05	72
2	LL	18	35	17	22	13	40	18	35
3	DSP	/	57	/	33	/	08	/	07
4	SSH	29	88	26	26	06	20	20	12
5	SNVST	/	14	/	02	/	/	/	02
6	ST	/	28	/	03	/	/	/	/
المجموع		52	344	48	158	21	102	43	128
		396		206		115		171	

3. نتيجة تقييم الحصائل النهائية لمشاريع البحث التكويني الجامعي PRFU 2020.

1. عدد المشاريع المعتمدة سنة 2020 في جامعة غرداية = 22
2. عدد الحصائل المقدمة في المنصة: = 22
3. عدد الحصائل المقبولة: = 20
4. عدد الحصائل المقبولة بقرارات اعتماد: = 20

ثالثاً- نائب المدير للعلاقات الخارجية:

تطرق نائب المدير للعلاقات الخارجية في تقريره إلى ما يلي:

1. برنامج الحركية الدولية والتربصات قصيرة المدي:

سيتم تمديد فترة استهلاك منحة السنة المالية 2024 لتتلاءم مع المعطيات المستجدة حول السفر إلى الودعات، أما بالنسبة لبرنامج الحركية قصيرة المدة للسنة المالية 2025 سيتم الإعلان الإلكتروني عنها في منصة خاصة لكل كلية تكون موجهة للمتدربين من الكلية لكن وفق رزنامة موحدة تنظمها نيابة العلاقات الخارجية.

2. برامج الشراكة والتعاون الدولي:

والذي يتلخص في الجدول التالي:

الرقم	الجامعة/ البرنامج	المجال	القرار
1.	University of Life Sciences "King Mihai I" from Timișoara, ROMANIA	Erasmus+ KA171 2023 MOBILITY PROJECT	تم بداية التنفيذ
2.	"Renforcement de l'internationalisation des universités Algériennes".	Erasmus+ projet CBHE	الانطلاق الرسمي فيفري 2025

سيتم التقديم مجددا بداية 2025	Erasmus+ projet CBHE.	"La création de mécanismes de développement de la Responsabilité sociétale pour la transition socio-écologique de l'université'."	3.
-------------------------------	-----------------------	---	----

3. الاتفاقيات الدولية والوطنية: والتي تتلخص في عام 2024 التالية:

الرقم	نوع الاتفاقية	العدد
01	الاتفاقيات الوطنية	الاتفاقيات ما بين الجامعات
		الاتفاقيات مع الشريك الاجتماعي والاقتصادي
02	الاتفاقيات الدولية	04
المجموع		22

4. برنامج اتفاقيات التوأمة والتفاهم:

01	جامعة الفجيرة	قيد الإمضاء
02	جامعة الزيتونة	قيد الإمضاء
03	جامعة المدينة العالمية ماليزيا	قيد الإمضاء
04	INTI INTERNATIONAL UNIVERSITY ماليزيا	قيد الإمضاء
05	منتدى الشباب الإسلامي للتعاون (ICYF)	قيد الإجراء
06	UNIVERSITE DE LILLE	قيد الإجراء

5. الشراكة الوطنية والمحلية:

هناك من هي قيد الإمضاء كمؤسسة Faderco، وانتظار كل من رد عن إرسالنا من مجمع صيدال، ولقاء شركة ألفابايب، وانتظار مقترح عن شركة ENIE بلعباس...

6. وضعية مشاركة الطلبة في المنح الدولية:

- منحة روسيا الفيدرالية للموسم 2026/2025: حيث تم ترشح 03 طلبة من كلية العلوم والتكنولوجيا وتم قبولهم على مستوى الوصاية.
- منحة المجر: قيد الإجراء بالكليات.

7. حصيلة نشاط مكتب التواصل بين الجامعة ومحيطها الاقتصادي BLEU:

- حصيلة المكتب لسنة 2024، من خلال أبرز النشاطات التي قام بها:
- خلال الثلاثي الأول من سنة 2024 تم تسطير برنامج عمل لإنجاح مناقشات طلبة جامعة غرداية الحاملين للمشاريع الناشئة بالتنسيق مع حاضنة الأعمال بالجامعة، وذلك باختيار الشركاء الاقتصاديين كأعضاء في لجان المناقشات؛

- رسم خارطة طريق لبرمجة زيارات ميدانية للمؤسسات والشركاء الاقتصاديين قصد إبرام اتفاقيات في الإطار البيداغوجي لفائدة الطلبة (ليسانس-ماستر) لإجراء تربصات على مستوى الشركات الاقتصادية المحلية وغيرها.
- برمجة اجتماعات دورية مع حاضنة الأعمال قصد التكفل ببرنامج مذكرات التخرج للمؤسسات الناشئة والابتكارية في إطار القرار 1275، باعتبار مكتب الربط عضو في الحاضنة؛
- مشاركة مكتب الربط في تحضير وتنظيم اليوم المفتوح على الشركاء الاقتصاديين والاجتماعيين يوم الإثنين 12 فيفري 2024 بالتنسيق مع كليات الجامعة حيث تم تسجيل حضور العديد من الشركات الاقتصادية المحلية والكثير من الشركاء والمتعاملين في هذه التظاهرة من خلال عرض منتوجاتهم والتعريف بمؤسساتهم لدى الطلبة، كما تخلل هذا النشاط منتدى "مقهى الأعمال Business Café " تحت شعار: "من أجل شراكة حقيقية ومستدامة،
- المشاركة في ورشات وندوات طلبة جامعة غرداية الحاملين للمشاريع الناشئة بالتنسيق مع حاضنة الأعمال بالجامعة.

رابعاً- نائب المدير للتنمية والاستشراف:

قدم السيد نائب المدير عرضاً تضمن ما يلي:

1. وضعية المشاريع الحالية:

- أشغال الطلاب للقطين 1 و2 بجامعة غرداية: انتهت الأشغال في القطين وتمت عملية التسوية المالية.
- دراسة وانجاز ورشات الأعمال التطبيقية (Les ateliers) لفائدة جامعة غرداية : العملية في طور الانجاز حيث تم إعداد المخططات الأولية ومناقشتها مع كلية العلوم والتكنولوجيا في انتظار رفع التحفظات وإعداد الكشف الكمي والتقديري للإنجاز.
- اقتناء تجهيزات مخبر التثمين والحفاظ على الأنظمة البيئية القاحلة : بعد الإعلان عن طلب العروض تم المنح المؤقت لحصة واحدة من أصل 5 حصص وتم إعادة الإعلان عن بقية الحصص من جديد حيث استلمنا 5 عروض وتتم الآن عملية تقييم العروض.
- اقتناء تجهيزات علمية لتدعيم الأعمال التطبيقية : العملية متواصلة.
- اقتناء تجهيزات FABLAB : تم الإعلان عن طلب العروض بعد تأشير دفتر الشروط من طرف لجنة الصفقات العمومية للمرة الثانية وتم الإعلان من جديد حيث استلمنا عرض وحيد وتتم الآن عملية تقييم العروض.
- عملية دراسة ومتابعة اقتناء وتركيب كاميرات المراقبة بالقطب 03 : بعد تأشير الصفقة من طرف لجنة الصفقات العمومية ، الصفقة على مستوى المراقب الميزانياتي للتأشير عليها ليتم إصدار الأمر بالخدمة لانطلاق الأشغال.

2. مشاريع التجهيز المبرمجة لسنة 2025:

أثناء اجتماع مناقشة الميزانية في شهر جويلية المنصرم، تقدمنا بمقترحات المشاريع التالية حسب الترتيب التالي:

- تهيئة DATA CENTER واقتناء تجهيزات لها بجامعة غرداية.
- إقتناء تجهيزات الإعلام الآلي لجامعة غرداية.
- اقتناء وتركيب مولدين كهربائيين (02) ذات KVA300 لفائدة كليتي الحقوق والآداب.

- إقتناء ووضع بيت بيولوجية للتجارب بمساحة 2600م2 بجامعة غرداية.
 - تسجيل مستعجل لتجهيز تخصص طب الأسنان بتاريخ 21 أكتوبر 2024.
 - تجهيز مجمع 05 مخابر بحث بجامعة غرداية.
 - اقتناء تجهيزات علمية لفائدة المنصة العلمية.
 - دراسة ومتابعة انجاز مجمع مخابر بحث بجامعة غرداية.
- وبتاريخ 11 نوفمبر وبموجب القرار رقم 2414 لميزانية سنة 2025 لجامعة غرداية، تم منحنا العمليات التالية:

- تهيئة DATA CENTER واقتناء تجهيزات لها بجامعة غرداية.
- إقتناء تجهيزات الإعلام الآلي لجامعة غرداية.
- تجهيز مجمع 05 مخابر بحث بجامعة غرداية.
- اقتناء تجهيزات علمية لفائدة مخابر البحث بجامعة غرداية.

3. التحديث الاحصائي 2024:

- تعداد الطلبة للموسم الجامعي 2025/2024: بلغ عدد الطلبة في الطور الأول والثاني 11549 طالب، بينما بلغ في الطور الثالث 511 طالب موزعين على 06 كليات، بمجموع 12060 طالب. وتجدر الإشارة أنه كان يتوقع بلوغ 12600 طالب.
- تعداد الموارد البشرية: بالتنسيق مع المديرية الفرعية للمستخدمين فقد بلغ عدد الموظفين الإداريين: 341 وعدد الموظفين المتعاقدين: 173 أما تعداد الأساتذة حسب الرتب:

الرتبة	المجموع
أستاذ	126
أستاذ محاضر أ	183
أستاذ محاضر ب	207
أستاذ مساعد أ	71
أستاذ مساعد	16
أستاذ مساعد ب	17
المجموع	620 (نظري)

- عروض التكوين في أطوار ليسانس ماستر ومهندس للموسم الجامعي 2025/2024: بمجموع 118 الليسانس: 54، الماستر 58، المهندس 5، علوم طبية (طب أسنان) 1
- إحصائيات خاصة بالقرار 1275 على مستوى جامعة غرداية :
2023: تم إحصاء 13 مشروع حاصل على "لابل"
2024: تم إحصاء 3 مشاريع حاصل على "لابل"

رابعاً. الأمين العام للجامعة:

تمحور تدخل السيد الأمين العام للجامعة حول النقاط التالية:

1. حصيلة الاجتماع مع الأمناء العامون للكليات حول تنفيذ الميزانيات غير الممركزة:

من خلال الاجتماع الذي جرى يوم الأربعاء 20 نوفمبر 2024 أشار الأمين العام إلى أنه تم تم التطرق إلى نقطتين :

- حصيلة تنفيذ الاعتمادات المفوضة الى عمداء الكليات: تم التنبيه إلى النقاط الآتية:

- تسريع عملية تنفيذ الاعتمادات والسهر على ذلك بالنظر لقرب نهاية السنة المالية 2024.
- إيداع مقررات الخصم من الراتب قبل 20 من كل شهر لدى مصالح المديرية الفرعية للميزانية وذلك بصفة إجمالية.
- الاتصال بمصلحة الأجور للحصول على قاعدة الأجور LA base محينة.
- الأولوية للساعات الإضافية عند التسديد ثم المطبوعات (في حدود الاعتمادات المفتوحة).
- السهر على إيداع الحصيلة الثلاثية في آجالها المحدد.
- عدم اللجوء إلى التحويلات سواء بين المواد أو بين الأبواب إلا للضرورة (إجراء إستثنائي).
- الوقوف على مختلف الأشغال ومتابعتها بشكل مستمر حسب الأشكال المذكورة في الاتفاقية المبرمة.
- ترشيد النفقات وخاصة فيما يتعلق بمصاريف الاستقبال.
- التأكد من دخول السلع والعنادر المقتني إلى المخزن قبل الاستغلال وكذا عملية الجرد.
- ضرورة التقيد بالنص التنظيمي المتعلق بالتكوين وتحسين المستوى بالخارج.
- الأولوية في استهلاك الاعتمادات المخصصة للأنشطة الثقافية والرياضية والعلمية و المتعلقة بمصاريف النوادي تعطى لتنفيذ البرنامج الوطني المسطر من طرف مديرية الحياة الطلابية بالوزارة الوصية، وكذا أنشطة النوادي العلمية المعتمدة رسميا (مقرر اعتماد ممضى من طرف مدير الجامعة).
- المشاركة في الأنشطة الوطنية تكون حصريا عن طريق المديرية الفرعية للأنشطة.

- وفي النقطة المتعلقة بتحيين الأجور فقد تم الاتفاق على ما يلي:

- التحيين في الأجر الذي يتم في شهر جانفي من كل سنة يعتمد فيه الترقية في الدرجات إلى غاية 12-31 من السنة ن-2، أما الترقية في الرتبة والتعيين في المنصب العالي فيعتمد آخر ترقية أو تعيين تم قبل 10 نوفمبر من السنة ن-1.
- بالنسبة لاعتماد الاقدمية السابقة للتوظيف فينبغي تأجيل إيداع الطلبات المقدمة بعد 10 نوفمبر 2024 إلى شهر جانفي 2025 .

2. وضعية إستهلاك الميزانية الإضافية 3:

وهو خاص بالتسيير المتعلق بالبحث العلمي والتطوير التكنولوجي أما بخصوص استهلاك هذه الاعتمادات فإن الميزانية التعديلية للكلية فهي على مستوى المراقب الميزانياتي للتأشيرة، كما أن جل الكليات قامت بتحديد الاحتياجات وأعلنت عن الاستشارات الخاصة باقتناء تلك الاحتياجات.

3. عملية صيانة المساحات الخضراء الجارية:

- يتم صيانة المساحات الخضراء في الأقطاب الثلاثة على النحو الآتي:
- في القطبين 1 و2 تتم العملية على عاتق ميزانية الجامعة ضمن اتفاقية طلابية ستنتهي في شهر ديسمبر 2024، وابتداء من شهر جانفي 2025 سيتم تكليف كلية العلوم والتكنولوجيا بصيانة المساحات الخضراء للقطب الثاني وإبقاء القطب الأول على عاتق ميزانية الجامعة.

- في القطب 3: فالكليات الأربع المتواجدة فيه مكلفة بالمساحات الخضراء المحاذية لهياكلها، باستثناء المساحات المتواجدة بين المسبح والحاضنة والمختبر الجهوي للتصنيع فقد تم التكفل بها على عاتق ميزانية الجامعة.

فعلى العموم عملية الصيانة جارية وبصفة جيدة، حيث سيتم التكفل بالمساحات المتبقية في القطب 03 والتي بجانب ملاعب الكرة خلال تنفيذ ميزانية الجامعة لسنة 2025.

4. برنامج الأنشطة العلمية والثقافية والرياضية:

بعد الإمضاء على البرنامج السنوي للأنشطة الثقافية والرياضية والعلمية للموسم الجامعي 2024-2025 من طرف مدير الجامعة فإنه ينبغي على الكليات تسجيل مساهماتها في تنفيذ هذا البرنامج وخاصة فيما يتعلق بالرياضة المنبثقة من البرنامج الوزاري الوطني.

وفيما يلي إحصاء النشاطات المبرمجة حسب طبيعتها 2025/2024:

طبيعة النشاط	العدد
عدد النشاطات المحلية	54
عدد النشاطات الوطنية الثقافية والفنية	20
عدد النشاطات العلمية الوطنية	17
عدد النشاطات الوطنية الرياضية	19
المجموع	110

5. متابعة الرياضة الجامعية (المقرات، التجهيزات، النوادي، الدورات.....)

تجدر الإشارة إلى أن الرياضة الجامعية ستتم تحت إشراف الرابطة الولائية للرياضة الجامعية، وهي الآن بصدد هيكلة فروعها وتسطير برنامجها السنوي، ومن هذا الأخير يمكن ذكر ما يلي:

- تنظيم تصفيات منطقة الوسط المؤهلة للبطولة الجهوية للجنوب 02 في كرة السلة وكرة اليد فئة ذكور وإناث.
- تنظيم نهائي البطولة الجهوية للجنوب 02 في كرة السلة وكرة اليد فئة ذكور وإناث.
- بمناسبة إحياء ذكرى مظاهرات 11 ديسمبر
 - دورة رياضية في تنس الطاولة ديسمبر 2024
 - دورة رياضية في الشطرنج - ديسمبر 2024
 - دورة رياضية في كرة الطاولة ديسمبر 2024
- بمناسبة إحياء ذكرى التجارب النووية ويوم الشهيد 18 فيفري و تأميم المحروقات:
 - دورة في كرة القدم فيفري 2025.
 - دورة رياضية في الكرة الحديدية.
- بمناسبة إحياء يوم العلم 16 أفريل 2025:
 - دورة رياضية في الشطرنج
 - دورة رياضية في تنس الطاولة
- بمناسبة إحياء يوم عيد الطالب 19 ماي
 - دورة رياضية في كرة القدم
 - دورة رياضية في تنس الطاولة
 - دورة رياضية في الشطرنج
- المقرات والتجهيزات: في إطار العمل على توفير الظروف الملائمة لتنشيط الرياضة الجامعية، تم إقتراح بعض اشغال التهيئة وتوفير بعض المستلزمات مثل:

- تسييج وانارة الملعب.
- تجهيز المسبح بالعتاد الخاص بالتدريب وتنظيف وتعقيم مياه المسبح.
- توفير الري الارتوازي للملعب وآلة بشم العشب للحفاظ على صلاحية العشب الاصطناعي لمدة أطول.
- توفير عتاد الكراتي دو والجيدو والمصارعة والجوجيتسو والبساط الخاص بكل هذه الرياضات
- مستلزمات الخاصة بالتنس طاولة وبيليار دو وبابيفوت من كرات ومضارب والشطرنج والكرة الحديدية.
- العتاد الخاص بألعاب القوى مثل السرعة والماراتون والقفز ورمي الجلة والقفز الطويل.
- انشاء مضمار للسرعة والقفز الطويل وملعب للكرة الحديدية ورمي الجلة.

خامسا. مسؤول حاضنة الأعمال:

حيث قدم السيد مسؤول الحاضنة حصيلة النشاطات الخاصة بالحاضنة والمتمثلة في:

تاريخ الحصول على الترخيص الوزاري : 14 فيفري 2022

الحصيلة خلال السنة الدراسية 2022 / 2023

عدد المشاريع المسجلة	85 منها 65 موطنة
المذكرات المناقشة في إطار القرار 1275	42
عدد المشاريع المتحصلة على وسلم لابل مشروع مبتكر	08
عدد المشاريع المودعة للحصول على براءة	06
عدد الأيام التحسيسية و التظاهرات المنظمة من طرف مركز تطوير المقاولاتية والحاضنة – ملتقيات وطنية	22

الحصيلة خلال السنة الدراسية 2023 / 2024

عدد المشاريع المسجلة	123 منها 99 موطنة
عدد المشاريع المحتملة للحصول على وسلم لابل مشروع مبتكر	02
عدد المشاريع المعدة للحصول على براءة	15
عدد المشاريع المحتملة النحول لمؤسسة ناشئة – وسم مؤسسة ناشئة	84
عدد الأيام التحسيسية و التظاهرات المنظمة من طرف الحاضنة – ملتقيات وطنية	27

سادسا. مسؤول خلية ترقية المرئية والتصنيف:

تمحور تدخل السيد مسؤول الخلية في إطار تحسين تصنيف جامعة غرداية على مستوى التصنيفات العالمية، لا سيما تصنيف QS ، واعتبر أن هذه النقاط تُعد حاسمة في تعزيز مكانة الجامعة على الساحة الأكاديمية الدولية. محددًا الشروط الأساسية لتحقيق هذه الأهداف كما يلي:

- **نشر المقالات العلمية:** ضرورة نشر 100 مقال على الأقل في قاعدة بيانات Scopus خلال الخمس سنوات الأخيرة. في هذا الصدد، تُشير إلى أن جامعة غرداية قد تجاوزت هذه العتبة في سنة 2024، حيث تم نشر حوالي 115 مقالاً حتى الآن.
- **تصويت الجامعة:** من المهم جمع 400 صوت من باحثين ومهنيين صناعيين دعماً لتصنيف الجامعة. لذا يُنظم ورشة تطبيقية في شهر أكتوبر، تُدعى إليها 20 أستاذًا مهتمًا بتصنيف الجامعة. يرأس هذه الورشة رئيس الجامعة أو أحد نوابه، حيث يُطلب من كل أستاذ إرسال رسالة تحتوي على المعلومات اللازمة لتقديمها إلى QS كما تقام ورشة ثانية في شهر فيفري لتذكير المصوتين بإرسال أصواتهم.

- **التصويت في التصنيف العالمي:** يُحسب 40% من إجمالي النقاط من تصويت الباحثين، و10% من تصويت المهنيين الصناعيين. تم التوافق مع الجامعة الأردنية لتبادل 20 صوتاً في هذا السياق.
- **تصنيف الجامعة في تصنيف QS ARAB:** لتصنيف الجامعة ضمن أفضل 100 جامعة عربية في تصنيف QS:
- يتطلب الأمر نشر 50 مقالاً على الأقل في Scopus خلال الخمس سنوات الأخيرة. وتجدر الإشارة إلى أن جامعة غرداية قد تجاوزت هذه العتبة أيضاً في سنة 2024.
- **التصويت في التصنيف العربي:** في هذا التصنيف، يتم احتساب 30% من إجمالي النقاط من تصويت الباحثين و5% من تصويت المهنيين الصناعيين.

حساب الجامعة على QS



[20702629] - Université de Ghardaia
HELP ?
Hello bechouat.mohcene@univ-ghardaia.dz

[View on Website ↗](#)

ticket.

Faculty Staff ⓘ	Full Time	Part Time	HC ⓘ	FTE ⓘ	Est.	Status
Faculty Staff ↔	614	0	614	614	✓	✖
Faculty Staff Male ↔	431	0	431	431	✓	✓
Faculty Staff Female ↔	183	0	183	183	✓	✖
Faculty Staff Other ↔	0	0	0	0	✓	✖
International Faculty Staff ↔	0	0	0	0	✓	✖
Staff with PhD ↔	614	0	614	614	✓	✖

Students - Undergraduate ⓘ	Full Time	Part Time	HC ⓘ	FTE ⓘ	Est.	Status
Undergraduate Students ↔	9650	0	9650	9650	✓	✖
Undergraduate International Students ↔	9	0	9	9	✓	✖
Undergraduate Exchange Students - Inbound ↔	0	0	0	0	✓	✖
Undergraduate Exchange Students - Outbound ↔	0	0	0	0	✓	✖

<
Definition
History >

Number of academic faculty staff employed by your institution contributing to teaching or research at an international institution in the annual reporting period for a minimum period of at least 3 months.

The annual reporting period is the last complete academic, financial or calendar year. Please supply whichever is easier to collect.

أما الخطوات التي ينبغي تنفيذها عليها بجامعة غرداية في تصنيف QS:

- إحصاء الجيل الأول: يهدف إلى احتساب الطلاب الذين هم أول من يحصلون على التعليم الجامعي في عائلاتهم إذ من المهم العمل على جمع هذه البيانات اعتباراً من العام القادم عبر إحصاء مستوى الخدمات الجامعية.
- يجب على الجامعة توثيق جميع مشاركتها مع المحيط الخارجي بشهادات، والتأكد من أن الشهادات يجب أن يتم إصدارها باللغة الإنجليزية تحتوي على الأسماء والتفاصيل الدقيقة.

بهذه الخطوات يمكننا أن نطمح إلى تحسين مكانة جامعة غرداية في التصنيفات العالمية وتحقيق الهدف النهائي في الوصول إلى مستويات أعلى من التأثير الأكاديمي والإقليمي.

هذا وقد رفعت الجلسة على الساعة 14:00 من نفس اليوم والتاريخ المذكور أعلاه.

مدير الجامعة

مدير جامعة غرداية

أبو بن ساسي

