

إعلان عن استشارة رقم : 19 / 2025

تعلن جامعة غرداية طبقا لأحكام المادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 15/247 المؤرخ في 2015/09/16 المتضمن قانون الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام و القانون رقم 12-23 المؤرخ في 05 أوت 2023 المحدد للقواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية تعلن جامعة غرداية عن إجراء استشارة لانتقاء أحسن عرض من حيث المزايا الاقتصادية (وهو العرض الأقل ثمنا من بين العروض المؤهلة تقنيا . قصد تنفيذ المشروع التالي: " صيانة وتهيئة 05 مخابر البحث بجامعة غرداية" مكون من الحصص التالية:

■ الحصة الأولى (01): التهيئة الخارجية 05 مخابر للبحث

■ الحصة الثانية (02): تهيئة مكاتب إدارية

الأعوان الاقتصاديين الممتننين والمقيدين في السجل التجاري و الحائزين على شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين الصنف 02 فما ، على أن يثبت العارض تقديم مراجع مهنية وتقنية صادرة عن هيئة عمومية (شهادة حسن التنفيذ) مماثلة من حيث: مبلغ (المادة 02 من الاحكام العامة المشتركة)

على المتعاملين المهنيين بهذه الاستشارة والراغبين في سحب دفتر الشروط ان يتقدموا شخصا أو مفوضيهم الى المديرية الفرعية للمالية و المحاسبة - القطب الجامعي 01- ، مقابل وصل دفع مبلغ قدره ألف دينار جزائري (1 000.00) ، ويمثل هذا المبلغ حقوق النسخ وهو غير قابل للاسترجاع. ويتم دفع هذا المبلغ في حساب البريدي الجاري لدى جامعة غرداية رقم : 336596clé 91

تودع العروض لدى المديرية الفرعية للمالية و المحاسبة - القطب الجامعي 01 بجامعة غرداية مرفقة بالوثائق المذكورة في دفتر الشروط، كالاتي:

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع إستشارة وموضوعه وتتضمن عبارة " ملف الترشيح" أو " العرض التقني" أو " العرض المالي" حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة الثلاثة المذكورة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل ويحمل عبارة :

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض"

إستشارة رقم 18 / 2025

" صيانة وتهيئة 05 مخابر البحث بجامعة غرداية "

الحصة رقم :

✓ يتضمن ملف الترشيح الوثائق التالية:

1. التصريح بالترشح (مملوء وممضي ومؤشر ومؤرخ)؛
2. التصريح بالنزاهة (مملوء وممضي ومؤشر ومؤرخ)؛
3. القانون الأساسي بالنسبة للشركات؛
4. الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة؛
5. وصل التسديد
6. نسخة من السجل التجاري الالكتروني
7. نسخة من شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين درجة ثانية فما فوق ؛
8. مراجع مهنية وتقنية مماثلة حسب الحصص المشارك فيها (شهادة حسن التنفيذ أو محضر استلام نهائي) (قدرات تقنية)؛

✓ يتضمن العرض التقني الوثائق التالية:

1. التصريح بالاكنتاب (مملوء وممضي ومؤشر ومؤرخ)؛
2. المذكرة التقنية التبريرية (مملوءة وممضية ومؤشرة ومؤرخة)؛
3. دفتر الشروط (دفتر البنود الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة، دفتر التعليمات الخاصة، جداول المواصفات التقنية) مملوء وممضي ومؤرخ ومؤشر، يحتوي في آخر صفحة على عبارة " قرئ وقبل " مكتوبة بخط اليد.

✓ يتضمن العرض المالي الوثائق التالية:

1. رسالة التعهد (مملوءة وممضية ومؤشرة ومؤرخة)؛
2. جدول الأسعار الوحودية (مملوء وممضي ومؤشر ومؤرخ)؛
3. الكشف الكمي والتقديري (ممضي ومؤشر ومؤرخ).

حددت مدة تحضير العروض بسبعة (07) ايام ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا، إلى غاية آخر يوم من المدة المصادف آخر يوم من مدة تحضير العروض ، على أن يتم إستلام العروض من الساعة 08:00 صباحا و إلى غاية الساعة 10:00 صباحا ، و تتم عملية فتح الأظرفة في آخر يوم من تاريخ مدة تحضير العروض عل الساعة 10:00 صباحا وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة 97 يوما ابتداء من تاريخ إعلان إستشارة.

المتعهدون مدعون لحضور جلسة فتح الأظرفة التي تنعقد بقاعة الاجتماعات بالأمانة العامة للجامعة، (في اليوم والساعة المذكور في دفتر الشروط) وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة يؤجل إلى يوم العمل الموالي بنفس التوقيت

غرداية في 18 نوفمبر 2025

المدير

18 نوفمبر 2025

مدير جامعة غرداية

الأمين بن عباس

